**Regulamin „Funduszu Innowacji SIDiR”**

1. Uchwałą Zarządu Stowarzyszenie Inżynierów Doradców i Rzeczoznawców („**SIDiR**”) z dnia 26.03.2020 r. powołano do życia nową inicjatywę w ramach działalności SIDiR pod nazwą „Fundusz Innowacji SIDiR” (zwany dalej „**Funduszem**”), którego celem jest:
2. aktywizacja członków SIDiR;
3. promocja celów SIDiR, o których mowa w art. 5 statutu SIDiR, w szczególności promocja wśród członków SIDiR „dobrych praktyk” w zakresie konsultingu inżynierskiego, podnoszenie kwalifikacji zawodowych członków SIDiR, podnoszenie i ujednolicanie standardów wykonywania zawodu przez inżynierów konsultantów;
4. promocja i wprowadzanie innowacji technicznych lub organizacyjnych w obszarze konsultingu inżynierskiego lub w ramach działalności SIDiR;
5. promocja SIDiR jako niezależnego podmiotu zrzeszającego i reprezentującego na forum krajowym i międzynarodowym (w szczególności w relacjach z przedstawicielami organów administracji i firm budowlanych) środowisko profesjonalistów zajmujących się zawodowo realizacją procesów inwestycyjnych w Polsce i na świecie;
6. osiągnięcie przez SIDiR dochodów z tytułu prowadzenia działalności statutowej lub gospodarczej w sposób zgodny ze statutem SIDiR oraz w wymiarze pokrywającym co najmniej koszty udzielonego w ramach Funduszu wsparcia, a w miarę możliwości w sposób umożliwiający osiągniecie zysku komercyjnego.
7. Działalność Funduszu polega na wsparciu finansowym, organizacyjnym, marketingowym lub innym (zgodnym ze statutem SIDiR) realizacji wybranych projektów zgłoszonych przez członków SIDIR, które są zgodne z celami Funduszu określonymi w pkt 1 powyżej i zyskają akceptację SIDiR zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu.
8. Fundusz nie posiada odrębnej od SIDiR osobowości prawnej. Działalność Funduszu realizowana jest w ramach statutowej działalności SIDiR, jest koordynowana przez Dyrektora Zarządzającego SIDiR i podlega nadzorowi organów statutowych SIDiR.
9. Zarząd SIDiR na podstawie uchwały powołuje do życia komisję konkursową do opiniowania wniosków o udzielenie wsparcia w ramach Funduszu (zwaną dalej „**Komisją**”). W skład Komisji wchodzi Dyrektor Zarządzający SIDiR oraz co najmniej trzech członków Zarządu SIDiR, z których jeden pełni funkcję przewodniczącego Komisji.
10. Organizatorem i koordynatorem wszystkich projektów realizowanych w ramach działalności Funduszu jest SIDiR w ścisłej współpracy z pomysłodawcą danego projektu (wnioskodawcą). Wsparcie w ramach Funduszu nie jest uzależnione od zagwarantowania wkładu własnego przez wnioskodawcę.
11. Wnioskodawcą projektu ubiegającego się o wsparcie w ramach Funduszu, może być wyłącznie członek SIDiR, który na dzień złożenia wniosku nie zalega ze składkami członkowskimi i którego prawa członkowskie nie zostały zawieszone na podstawie orzeczenia Sadu Koleżeńskiego zgodnie z art. 14A ust. 5 pkt 3 Statutu SIDiR.
12. Wnioskodawca zainteresowany kieruje wniosek o udzielenie wsparcia w ramach Funduszu do Dyrektora Zarządzającego SIDiR w formie elektronicznej. Wniosek powinien zawierać prezentację proponowanego projektu, zawierającą co najmniej następujące informacje:
13. skrótowy opis projektu;
14. wskazanie grupy docelowej, do której skierowany jest projekt;
15. wskazanie celów Funduszu określonych w pkt 1 powyżej, które zostaną zrealizowane (i w jaki sposób) w wyniku realizacji projektu;
16. wskazanie charakteru wnioskowanego wsparcia w ramach Funduszu, a w przypadku wsparcia finansowego – wskazanie wnioskowanej kwoty dofinansowania;
17. uzasadnienie udzielenia wsparcia w ramach Funduszu, w szczególności określenie wpływu wsparcia Funduszu na realizację projektu;
18. prognozowane koszty realizacji projektu oraz prognozowane przychody/rentowność projektu w czasie;
19. propozycja podziału zysków z realizacji projektu pomiędzy wnioskodawcą a SIDiR;
20. zarys planowanych działań marketingowych, reklamowych, PR itp.;
21. proponowany skład zespołu projektowego, który będzie realizować projekt, oraz proponowaną rolę wnioskodawcy w realizacji projektu.
22. Dyrektor Zarządzający SIDiR weryfikuje wniosek pod względem formalnym w zakresie, o którym mowa w pkt. 6 regulaminu. W razie braku uchybień formalnych Dyrektor Zarządzający kieruje wniosek do członków Komisji z prośbą o wyrażenie opinii na temat projektu objętego wnioskiem.
23. Przewodniczący Komisji zwołuje posiedzenie Komisji w celu rozpatrzenia wniosku. Na posiedzenie Komisji przewodniczący Komisji zaprasza wnioskodawcę i umożliwia mu zaprezentowanie zgłoszonego projektu oraz dyskusję z członkami Komisji. Na potrzeby rozpoznania konkretnego wniosku w posiedzeniu Komisji może uczestniczyć osoba wskazana przez wnioskodawcę we wniosku w charakterze zewnętrznego eksperta bez prawa głosu. Koszt udziału eksperta w pracach Komisji ponosi wnioskodawca. Posiedzenia Komisji mogą odbywać się w formie zdalnej przy użyciu odpowiednich środków porozumienia się na odległość według ustaleń przewodniczącego Komisji.
24. Komisja wyraża opinię na temat danego wniosku w formie uchwały. W swojej opinii Komisja może wskazać ew. sugestie dotyczące modyfikacji wniosku a także rekomendacji dla Zarządu SIDiR dotyczące realizacji danego projektu. Każda opinia Komisji jest przekazywana za pośrednictwem Dyrektora Zarządzającego SIDiR do wiadomości wnioskodawcy oraz Zarządu SIDiR.
25. Ostateczną decyzję w przedmiocie udzielenia wsparcia w ramach Funduszu podejmuje Zarząd SIDiR w formie uchwały po zapoznaniu się z opinią Komisji. Uchwała Zarządu wymaga uzasadnienie i może zawierać wytyczne dotyczące sposobu realizacji projektu. Uchwała podlega udostępnieniu wnioskodawcy.
26. Od uchwały Zarządu SIDiR w przedmiocie odmowy udzielenia wsparcia w ramach Funduszu nie przysługuje odwołanie ani inny środek zaskarżenia. Zarząd SIDiR może jednak ponownie rozpatrzyć wniosek, jeżeli wnioskodawca zmodyfikuje swój pierwotny wniosek i uzyska pozytywną opinię Komisji.
27. Na podstawie pozytywnej decyzji Zarządu SIDiR w przedmiocie udzielenia wsparcia w ramach Funduszu Zarząd SIDiR przygotowuje w porozumieniu z wnioskodawcą i w oparciu o zaakceptowany wniosek projekt umowy w przedmiocie wspólnej realizacji projektu. Umowa określa w szczególności:
28. harmonogram realizacji projektu;
29. podział obowiązków pomiędzy SIDiR a wnioskodawcą;
30. skład i kompetencje zespołu projektowego;
31. charakter wsparcia SIDiR w realizacji projektu, w szczególności wysokość dofinansowania, a także ew. wkład własny wnioskodawcy;
32. sposób podziału zysków z tytułu realizacji projektu i pokrycia kosztów z tym związanych;
33. ew. wynagrodzenie dla wnioskodawcy w okresie realizacji projektu (w przypadku projektów długoterminowych);
34. zasady rozliczenia projektu po jego zakończeniu;
35. zasady odpowiedzialności stron.
36. Po zakończeniu realizacji każdego projektu w ramach Funduszu zespół projektowy jest zobowiązany przedstawić Zarządowi SIDiR pisemne sprawozdanie.
37. Wnioski o udzielenie wsparcia w ramach Funduszu można kierować od dnia ogłoszenia niniejszego Regulaminu do dnia 31 grudnia 2020 r. O rozpatrzeniu wniosków decyduje kolejność zgłoszeń oraz dostępne środki finansowe po stronie SIDiR.